

Vacature secretaris commissie bezwaarschriften Hollands Kroon & Texel

Wij zijn op zoek naar twee juristen die de rol van secretaris voor de commissie bezwaarschriften op zich willen nemen, voor 18-36 uur per week. Wij zoeken twee juristen die verantwoordelijkheid durven te nemen en hun afspraken nakomen.

Je beschikt over uitstekende juridische, analytische vaardigheden, maar je bent ook in staat om in pragmatische oplossingen te denken. Je werkt vanuit een open en positieve grondhouding. Daarbij ben je je bewust van je omgeving: zowel binnen als buiten de organisatie. Je beschikt over politiek bestuurlijke sensitiviteit.

Je staat als jurist stevig in je schoenen, kent relevante wet- en regelgeving zoals de Awb, de Wabo, de Woo en de Wmo of je ziet het als een uitdaging je hierin te verdiepen. Je blijft op de hoogte van de ontwikkelingen op je vakgebied. Je beschikt over de nodige overtuigingskrachten en een goed analytisch vermogen. Daarnaast communiceer je uitstekend zowel schriftelijk als mondeling. Ook ben jij die professional die in staat is om zowel zelfstandig als samen te werken.

Wat ga je doen?

Als secretaris van de onafhankelijke commissie bezwaarschriften ben je de drijvende kracht achter de commissie. Je bereidt de commissiezitting juridisch inhoudelijk voor en treedt in de zitting op als secretaris. Je fungeert als sparringpartner voor de commissie. Na de zitting stel je tijdig het concept van het advies op. Je werkt samen met de commissie, maar jij bent verantwoordelijk voor de juridische inhoud.

Jij bent iemand met WO werk- en denkniveau op het gebied van rechten. Jij hebt aantoonbare ervaring met de Algemene wet bestuursrecht (Awb) Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), handhavingwet- en regelgeving of kunt je dit snel eigen maken. Kennis over meer bijzondere wetgeving zoals de Woo, de Wmo 2015 en het subsidierecht zijn een pré.

Wat biedt Hollands Kroon?

Wij werken digitaal, tijd- en plaats onafhankelijk, en ontmoeten elkaar op onze werklocatie het Kroondomein. Je ontvangt een salaris van minimaal € 3090,- (Schaal 10 trede 0) en maximaal € 5372,- (Schaal 11 trede 11) bruto op basis van een 36-urige werkweek.

Daarbij wordt je salaris aangevuld met een Individueel Keuze Budget van 19,45%. Zo kies je elke maand welk deel je van dit budget, dat onder andere bestaat uit jouw vakantiegeld en eindejaarsuitkering, laat uitbetalen.

Ook bieden wij je voldoende mogelijkheden voor persoonlijke ontwikkeling door trainingen en workshops vanuit onze My Learning Factory. Zo houd jij de regie op je eigen loopbaan.

Ben je geïnteresseerd?

Herken jij jezelf in dit profiel? Solliciteer dan via onderstaande link!

<https://werkenbij.hollandskroon.nl/vacature/secretaris-commissie-bezwaarschriften>

Heb je vragen?

Heb je nog vragen over deze vacature dan is Anita Wester bereikbaar voor al je vragen. Telefoonnummer 06 1334 1044 of via anitawester@hollandskroon.nl