

Texel, het grootste Waddeneiland van Nederland, ligt op 4 kilometer afstand van het vasteland en bereik je met de veerboot binnen 20 minuten. Texel kent een diversiteit aan natuur met ongerepte duinlandschappen, weidse stranden, natuurparken en dennenbossen en daarnaast is de landbouw van groot belang. Samen met de variatie aan cultuur, sport en evenementen maakt dit Texel tot een uniek eiland. Texel heeft ruim 13.500 bewoners en verwelkomt bovendien jaarlijks een miljoen gasten die tijdens hun vakantie genieten van een gastvrij en prachtig eiland. De gemeente koestert het 'Texelse' en werkt daarin welbewust samen met bewoners, organisaties en bedrijven op en buiten Texel. Texel is een gemeente waar ook de lijnen met de burger en de politiek kort zijn. De gemeenschap is hecht en de ambitie groot: een toekomstbestendig en duurzaam Texel.

De gemeente Texel zoekt een:

Projectleider afval en reiniging (24 - 36 uur per week)

Algemeen

Heb jij ervaring, of in ieder geval affiniteit, met afvalverwerking en reiniging? En kun je schakelen tussen theorie en praktijk? Dan zoek we jou.

Als projectleider afval en reiniging ben je vanuit de afdeling Gemeentewerken betrokken bij verschillende projecten op het gebied van afvalverwerking. De komende jaren werken wij aan het opstellen en de implementatie van een recycleplan. Vanuit jouw kennis van de praktijk werk je actief mee aan dit plan en de verbetering hiervan. Daarnaast trek je diverse projecten. Denk aan de inrichting van ondergrondse afvalinzameling bij nieuwe woonwijken en de verdere automatisering van de huidige afvalinzameling.

Wij halen op Texel ons eigen huishoudelijk afval op en leveren dat bij het lokale afvalstation van onze afvalverwerker (HVC). Dat betekent dat wij als organisatie de middelen en vrijheid hebben om te vernieuwen en onze afvalinzameling naar een hoger niveau te tillen. De afdeling Gemeentewerken is gericht op de uitvoering, dus het is belangrijk dat je gevoel hebt bij wat er in de praktijk nodig is.

Samengevat, wat ga je doen?

- Je leidt projecten in goede banen, en bewaakt daarbij de voortgang en de budgetten
- Je bent in overleg met diverse lokale aannemers en HVC om de afvalverwerking te optimaliseren
- Je denkt mee over en werkt mee aan het recycleplan en de implementatie daarvan
- Je brengt met jouw kennis en ervaring de praktijk en plannen voor vernieuwing samen
- Je werkt mee aan het afvalbeleid van de gemeente

De ideale kandidaat heeft:

- Minimaal een hbo werk- en denkniveau
- Ruime ervaring (minimaal 5 jaar) met het leiden van projecten in de afval- en reinigungsbranche.
- Aantoonbare kennis op het gebied van projectmanagement en bereid die te delen
- Aantoonbare kennis en ervaring binnen een gemeentelijke organisatie of afvalverwerkingsbedrijf
- Kennis van duurzaamheid wordt op prijs gesteld

De gemeente Texel investeert zo nodig in een groeitraject van de juiste kandidaat.

Competenties

- Zeer communicatief vaardig
- Resultaatgericht
- Verantwoordelijkheidsgevoel
- Zelfstandig
- Actief

- Politiek- en organisatiesensitief
- Verbindend

Wat bieden we je?

Dit betreft een nieuwe functie. In beginsel is het een aanstelling voor de duur van twee jaar, met de intentie daarna over te gaan tot een dienstverband voor onbepaalde tijd. Het functieprofiel van deze functie is 10 (HR 21). Voor ervaren kandidaten is schaal 11 beschikbaar. Salarisindicatie op basis van salaristabel Cao gemeenten per 2 januari 2023: schaal 10, bij 36 uur per week € 3.396,- tot maximaal € 5.009,- bruto per maand (exclusief 17,05% IKB), afhankelijk van leeftijd en ervaring. De gemeente Texel heeft goede secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals flexibele werktijden, kopen en verkopen van verlof en opleidingsfaciliteiten. Heb je de wens te verhuizen naar Texel, dan hebben wij een goede Verplaatsingskostenregeling.

Een management drives test kan onderdeel uitmaken van de werving & selectieprocedure.

Contactinformatie

Voor meer informatie over de inhoud van de functie:

Ronald de Waard, teamleider Inrichting en Beheer, tel. 140222.

Voor vragen over de procedure:

Wendy Velner, Adviseur HRM, wvelner@texel.nl, tel. 140222.

Reacties

Wij kijken uit naar je reactie! We verzoeken je om zo snel mogelijk te reageren. Met geschikte kandidaten gaan we direct in gesprek. Zodra we met een kandidaat overeenstemming hebben bereikt, sluiten we de vacature. Stuur je brief met motivatie en CV naar Wendy Velner (adviseur HRM) via wvelner@texel.nl.