



Evaluatieverslag Uitvoering en Handhaving gemeente Texel 2024



Gemeente Texel
Versie: def

Inhoudsopgave

Samenvatting	3
1 Inleiding	4
2 Terugblik op de uitgevoerde activiteiten in 2024	5
2.1 Borgen van de BIG-8 VTH cyclus.....	5
2.2 Inspelen op actuele ontwikkelingen	5
2.3 Uitvoering.....	5
Vergunningen en meldingen Omgevingswet	5
Vergunningen Algemene Plaatselijke Verordening Texel 2016 (APV) en bijzondere wetten	6
2.4 Toezicht	7
2.5 Handhaving	8
2.6 Personele en financiële middelen.....	9
3 Jaarlijkse beleidsevaluatie	11

Samenvatting

Voor u ligt het Evaluatieverslag Uitvoering en Handhaving gemeente Texel 2024. In dit verslag reflecteren we op de geplande activiteiten die waren opgenomen in het Programma Uitvoering en Handhaving over 2024. Daarnaast wordt geëvalueerd in hoeverre de activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de doelen van het Beleidsplan Uitvoering en Handhaving omgevingsrecht gemeente Texel 2024-2028. Dit beleidsplan is in 2024 vastgesteld en bevat doelen die beter aansluiten op de kernwaarden van Texel. Het evaluatieverslag heeft geen betrekking op de milieutaken die door Omgevingsdienst Noord-Holland Noord in opdracht van de gemeente Texel worden uitgevoerd.

In het evaluatieverslag wordt per taakgebied (uitvoering, toezicht en handhaving) uiteengezet welke activiteiten in 2024 zijn uitgevoerd en welke personele en financiële middelen hiervoor beschikbaar en hieraan besteed zijn.

Het jaar 2024 stond vooral in het teken van het werken en ervaring opdoen met de nieuwe Omgevingswet en de Wkb. Er hebben zich geen noemenswaardige problemen voorgedaan bij de overgang van de Wabo naar de Omgevingswet op 1 januari 2024. Verder is aan diverse speerpunten aandacht geschonken.

Voor toezicht en handhaving in het bijzonder is onder andere aandacht geschonken aan de volgende speerpunten: het aanpakken van recreatief gebruik van woningen en het oppakken van handhavingszaken die al geruime tijd op de wachtlijst staan, conform de prioritering uit het handhavingsbeleid. In het verslag worden deze en de andere acties nader toegelicht.

In het laatste hoofdstuk is de jaarlijkse beleidsevaluatie opgenomen.

1 Inleiding

Voor u ligt het Evaluatieverslag Uitvoering en Handhaving gemeente Texel 2024. In dit verslag reflecteren we op de geplande activiteiten die waren opgenomen in het Programma Uitvoering en Handhaving gemeente Texel 2024. Daarnaast wordt geëvalueerd in hoeverre de activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de doelen van het Beleidsplan Uitvoering en Handhaving omgevingsrecht gemeente Texel 2024-2028.

Het evaluatieverslag heeft geen betrekking op de milieutaken die door Omgevingsdienst Noord-Holland Noord (hierna: ODNHN) in opdracht van de gemeente Texel worden uitgevoerd. ODNHN heeft hiervoor een eigen uitvoeringsprogramma en evaluatieverslag welke door het college van burgemeester en wethouders (B&W) van Texel wordt vastgesteld.

Het college van B&W is op grond van het Omgevingsbesluit verplicht om de uitgevoerde activiteiten en het VTH-beleid jaarlijks te evalueren. Dit document geeft hier invulling aan. In hoofdstuk 2 blikken we terug op de uitgevoerde activiteiten en de wijze waarop deze hebben bijgedragen aan de geformuleerde doelstellingen in 2024 en in hoofdstuk 3 vindt de jaarlijkse beleidsevaluatie plaats.

2 Terugblik op de uitgevoerde activiteiten in 2024

In dit hoofdstuk blikken we terug op de activiteiten die in 2024 zijn uitgevoerd voor het behalen van de doelen op het gebied van uitvoering en handhaving. De beleidsdoelen zijn weergegeven in de beleidsevaluatie. Dit hoofdstuk heeft enkel betrekking op de ontwikkelingen in 2024.

2.1 Borgen van de BIG-8 VTH cyclus

De afgelopen jaren is aan de hand van een door het college vastgesteld verbeterplan gewerkt aan het borgen van de VTH-cyclus. Hier is in 2023 een start mee gemaakt. Toen is onder andere een nieuw Beleidsplan Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving gemeente Texel 2023-2026 vastgesteld. Dit beleidsplan was onder de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) vastgesteld.

Inmiddels is de Omgevingswet in werking getreden. Daarom is in 2024 een nieuw Beleidsplan Uitvoering en Handhaving gemeente Texel 2024-2028 opgesteld. Het nieuwe beleidsplan vervangt het voorgaande beleidsplan en is nu aangepast in verband met de inwerkingtreding van de Omgevingswet en het stelsel van kwaliteitsborging voor het bouwen (hierna: Wkb). Ook is een verdiepingsslag gemaakt wat de doelen voor Uitvoering en Handhaving betreft. Deze sluiten nu nog beter aan op de kernwaarden van Texel.

2.2 Inspelen op actuele ontwikkelingen

Het jaar 2024 stond vooral in het teken van het werken en ervaring opdoen met de nieuwe Omgevingswet en de Wkb. Er hebben zich geen noemenswaardige problemen voorgedaan bij de overgang van de Wabo naar de Omgevingswet op 1 januari 2024. Aanvragen en meldingen zijn via het DSO in het zaakstelsel van de gemeente binnengekomen en verder afgehandeld. In 2025 zal waar nodig het zaakstelsel verder ingericht en verfijnd worden op de Omgevingswet.

2.3 Uitvoering

Bij de gemeente Texel worden diverse vergunningen aangevraagd en meldingen gedaan. Voor het programma maken we een onderscheid tussen omgevingsvergunningen op grond van de Omgevingswet en vergunningen op grond van de Algemene plaatselijke verordening Texel 2016 en bijzondere wetgeving (hieronder verstaan we: de Alcoholwet en Marktverordening).

Vergunningen en meldingen Omgevingswet

In onderstaande tabel is per type omgevingsvergunning, de meldingen en overige werkzaamheden aangegeven hoeveel er hiervan in 2024 zijn behandeld. Overigens zijn er in 2024 ook nog 59 vergunningaanvragen afgehandeld die nog onder de Wabo vielen. Deze aanvragen zijn dus nog volgens de oude wettelijke regels behandeld.

De Veiligheidsregio Noord-Holland Noord (hierna: VRNNH) heeft in het kader van haar adviserende rol in risicobeheersing (brandveiligheid) met betrekking tot vergunningaanvragen in totaal 29 keer advies uitgebracht.

Type activiteit	Aantal
Ingediende principeverzoeken	23
Omgevingsvergunning enkelvoudig - waarvan bouwactiviteit (omgevingsplan) - waarvan afwijken van regels in het omgevingsplan - waarvan bouwactiviteit (technisch) - waarvan divers	137 26 29 37
Omgevingsvergunning meervoudig (met 2 activiteiten) - waarvan bouwactiviteit (omgevingsplan) en bouwactiviteit (technisch) - waarvan bouwactiviteit (technisch en afwijken van regels in het omgevingsplan)	49 20

- waarvan bouwactiviteit (omgevingsplan) en afwijken van regels in het omgevingsplan	9
- waarvan divers	6
Omgevingsvergunning meervoudig (met 3 activiteiten)	11
Melding bouwactiviteit	14
Melding gebruiken bouwwerken	25
Melding sloopwerkzaamheden	67
Informatieverzoeken <i>Het betreft verzoeken van het zaaktype 'informatieverzoek omgevingsvergunning'</i>	457
Informatieplichten onder andere 'risicomatrix' en 'stikstofbeperkende maatregelen' <i>Vereist bij sloopmeldingen, bouwmeldingen en omgevingsvergunningen met de activiteit bouwen (technisch) (artikel 7.5c Besluit bouwwerken leefomgeving)</i>	164

Tabel 1: behandelde zaken in 2024 met betrekking tot de Omgevingswet

Ten aanzien van de vergunningverlening op grond van de Omgevingswet zijn in 2024 46 bezwaarschriften ingediend. Overigens waren er 8 bezwaarschriften ingediend tegen 1 omgevingsvergunning. Dit ging om een bouwplan aan Marsweg Noord. Het resultaat van de afhandeling van de bezwaren is in onderstaande tabel weergegeven.

Bezwaar- en beroepsschriften	Aantal	Toelichting
Bezwaren met betrekking tot vergunningverlening	46	- ingetrokken/buiten behandeling: 13 - niet-ontvankelijk: 7 - ongegrond: 18 - nog in behandeling: 8
Beroepen met betrekking tot vergunningverlening	11	- ingetrokken: 2 - niet-ontvankelijk: 1 - ongegrond: 2 - nog in behandeling: 6
Hoger beroep	1	is nog in behandeling

Tabel 2: aantal bezwaar- en beroepsschriften in 2024 met betrekking tot vergunningverlening Omgevingswet

Vergunningen Algemene Plaatselijke Verordening Texel 2016 (APV) en bijzondere wetten

In onderstaande tabel is een uitsplitsing gemaakt van het aantal behandelde vergunningen en ontheffingen op het gebied van de Algemene Plaatselijke Verordening Texel 2016 (hierna: APV) en bijzondere wetten. Er is een uitsplitsing gemaakt per type vergunning en of ontheffing.

Type vergunning en ontheffing	Aantal
Vergunning Alcoholwet (AW)	18
Wijziging inrichting AW	0
Wijziging aanhangsel AW	21
Ontheffing schenktijden AW	2
Ontheffing AW	19
Exploitatievergunning openbare inrichting APV	16
Wijziging exploitatievergunning openbare inrichting APV	1
Standplaatsvergunningen APV	9
Ontheffing sluitingstijd ontnuchteringsbedrijf APV	2
Ontheffing sluitingstijd reguliere horeca APV	1
Ontheffing geluidhinder	3
Vergunning standplaats weekmarkt	14
Evenementen met meldingsplicht (ook doorlopend)	44
Evenementenvergunning regulier evenement	42
Evenementenvergunning aandachtsevenement	9
Evenementenvergunning risico evenement	0

Tabel 3: aantal behandelde vergunningen en ontheffingen in 2024 met betrekking tot de APV en bijzondere wetten

In 2024 zijn geen bezwaar- en beroepschriften ingediend tegen de verleende vergunningen en ontheffingen van de APV en bijzondere wetten.

Een speerpunt voor 2024 was het verbeteren van het proces over standplaatsvergunningen en het mogelijk vastleggen hiervan in een werkproces. Het nieuwe standplaatsenbeleid is vastgesteld en in werking getreden.

2.4 Toezicht

Bij het toezicht onderscheiden we verschillende typen toezicht, namelijk:

- Toezicht op de verleende omgevingsvergunningen
- Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen
- Themagericht toezicht
- Gebiedstoezicht

In onderstaande tabel is aangegeven hoeveel toezichtzaken per toezichtsoort voor het jaar 2024 zijn uitgevoerd. Hierbij dient wel opgemerkt te worden dat het lastig is gebleken om uit het zaakstelsel de juiste gegevens te reproduceren. Dit komt omdat de registratie van gegevens met betrekking tot toezichtzaken nu niet eensluidend plaatsvindt. Het zou dus kunnen zijn dat de getallen niet helemaal overeenkomen met de werkelijkheid. Voor bepaalde toezichtzaken kunnen er daarom grotere verschillen zijn in de geplande en gerealiseerde zaken. Vanuit de vraag welke gegevens er nodig zijn voor het adequaat kunnen monitoren en het reproduceren van gegevens voor het beleidsplan, het jaarlijkse programma en het evaluatieverslag worden invoervelden in Mozard hierop aangepast en medewerkers geïnstrueerd. Dit vereist dat een plan van aanpak wordt gemaakt. In 2025 wordt hier een start mee gemaakt en vermoedelijk loopt dit project door in 2026.

Toezichtsoort	Aantal zaken gepland	Aantal zaken gerealiseerd	Opmerkingen
Gebiedstoezicht	68	46	Inclusief toezicht op kamperen bij de boeren
Vergunningentoezicht			
Realisatietoezicht bouw	225	358	Afgehandelde zaken toezicht Wabo/Omgevingswet
Realisatietoezicht overig	10	-	Valt onder realisatietoezicht bouw
Toezicht vergunningen APV en bijzondere wetten	205	66	
Themagericht toezicht			
Toezicht brandveiligheid door VRNHN	720 uur	126	VRNHN heeft 720 uur besteed
Thematisch toezicht (gebruik en bouw)	175	13	
Monumenten	9 uur per week	9 uur per week	
Handhavingstoezicht (o.a. n.a.v. klachten en meldingen)	405	308	

Tabel 5: aantal toezichtzaken in 2024 per toezichtsoort

Voor 2024 zijn in het uitvoeringsprogramma 2024 een aantal speerpunten genoemd. In onderstaand kader wordt beschreven wat hier in 2024 voor is gedaan.

Speerpunten toezicht <i>Aanpak recreatief gebruik van woningen.</i> In totaal zijn 289 adressen gecontroleerd. Voor de resultaten van de controles hebben we een onderscheid gemaakt tussen niet-bewoonde adressen (dit waren er 93), bewoonde adressen (dit waren er 137) en gevallen die niet duidelijk waren (dit waren er 59). Daar waar sprake is van strijdigheden met wet- en regelgeving wordt een handhavingstraject gestart. Dit project krijgt dus een vervolg in 2025.
--

De overige speerpunten die genoemd zijn voor 2024, vallen onder regulier werk. Voor wat betreft constructieve veiligheid bij evenementen is hier tijdens de reguliere toezichtmomenten extra aandacht aan besteed.

De bereikbaarheid van bluswatervoorzieningen bij risicovolle gebouwen en evenementen met een verhoogd risico.

Bij alle nieuwbouw, en zeker bij risicovolle gebouwen wordt gekeken naar de bluswatervoorziening en bij afwijkingen ten opzichte van de handreiking “Bluswatervoorziening en bereikbaarheid VRNHN 2021” wordt gezamenlijk gekeken naar gelijkwaardige alternatieven. Dit geldt ook voor evenementen.

De veiligheid van verminderd zelfredzame personen in woonzorggebouwen. Samen met VRNHN wordt bepaald om welke gebouwen het in 2024 gaat.

In 2024 zijn 5 woonfuncties met zorg en 3 verpleeghuizen gecontroleerd. Bij 2 woonzorggebouwen en 1 verpleeghuis zijn er opmerkingen gemaakt welke opgepakt moeten worden. De rest is in orde bevonden.

2.5 Handhaving

In 2018 zijn door het college beleidsregels vastgesteld voor de juridische handhaving. Kern van de beleidsregels is dat overtredingen worden geprioriteerd naar de mate waarin voor Texel essentiële waarden worden aangetast. In 2022 zijn de beleidsregels aangepast op de Omgevingswet.

In de beleidsregels wordt een onderscheid gemaakt tussen prio 0 tot en met 4. Prioriteit 4 zijn de zaken waarbij een acuut veiligheids- en gezondheidsrisico bestaat, onomkeerbare aantasting van omgevingswaarden plaatsvindt of sprake is van overmatige hinder en overlast. Prioriteit 0 betreft zaken waarbij een verwaarloosbaar risico aanwezig is. Bij prioritering gaat het er om welke zaken je als eerste oppakt. Wordt er eenmaal overgegaan tot handhaving dan wordt de Landelijke Handhavingsstrategie Omgevingsrecht (LHSO) gevolgd. Hierin wordt beschreven welk instrument wanneer wordt ingezet. Dat kan zijn een bestuursrechtelijk (bestuursdwang, dwangsom) of strafrechtelijke aanpak.

Met betrekking tot de prio 0, 1 en 2 zaken zijn dit ook veel oude zaken geweest die nog opgepakt moesten worden en veel ambtshalve zaken (vanuit toezicht, bag en andere afdelingen). Wanneer er ambtshalve een zaak wordt aangedragen dan wordt deze snel opgepakt, omdat het controlerapport dan nog actueel is.

Het aantal handhavingsverzoeken is lager dan is ingeschat. Het blijft een schatting. De schatting wordt gemaakt naar aanleiding van het voorgaande jaar. Dit jaar zijn er dus minder handhavingsverzoeken binnengekomen dan het voorgaande jaar.

In onderstaande tabel is een overzicht van het aantal behandelde zaken weergegeven.

Juridische handhaving	Gepland	Behandeld
Handhavingszaken (prio 4, lopende zaken prio 3 + invordering)	60	79
Handhavingszaken (prio 0, 1 en 2)	40	58
Handhavingsverzoeken	15	10

Tabel 6: aantal zaken met betrekking tot juridische handhaving

Tegen handhavingsbesluiten staat bezwaar en beroep open. In onderstaand kader is toegelicht hoeveel bezwaren en beroepen er met betrekking tot handhavingsbesluiten zijn behandeld.

Bezwaar- en beroepsschriften	Aantal	Toelichting
Bezwaren met betrekking tot handhavingsbesluiten	5	- gegrond met herroeping besluit: 1 - ongegrond: 1 - niet-ontvankelijk: 2 - nog in behandeling: 1
Beroepen en hoger beroep met betrekking tot handhavingsbesluiten	4	- het gaat om 3 beroepszaken en 1 zaak in hoger beroep. De zaak in hoger beroep is ingetrokken

Tabel 7: aantal bezwaar- en beroepsschriften met betrekking tot handhaving

Er zijn ook 6 voorlopige voorzieningen geweest hangende een bezwaarprocedure. Deze zaken hadden betrekking op zowel vergunningen en handhavingszaken. Eén verzoek is ingetrokken, vier zijn afgewezen en één is toegewezen.

Voor 2024 waren een aantal speerpunten genoemd. In onderstaand kader wordt beschreven wat hier in 2024 voor is gedaan.

Speerpunten handhaving

Oppakken van handhavingszaken die al geruime tijd op de wachtlijst staan, conform de prioritering uit het handhavingsbeleid.

De lijst langlopende zaken is zorgvuldig doorlopen. Het ging om 36 zaken. Er is gekeken naar de overtreding en hoe lang geleden deze is geconstateerd. Uiteindelijk is er een selectie gemaakt welke zaken nog opgepakt gaan worden en welke zaken afgesloten gaan worden. In totaal zijn 18 zaken afgesloten.

Aanpassen brieven aan de nieuwe wetgeving (Omgevingswet en Wkb) met aandacht voor het bevorderen van de leesbaarheid.

Dit speerpunt is nog niet opgepakt en zal in 2025 wederom een speerpunt zijn.

Opstarten van minimaal twee handhavingstrajecten van monumentale panden waarvan de staat als "slecht" is beoordeeld.

Er zijn acties uitgevoerd bij drie objecten. Zo is er een controle uitgevoerd, een opnamerapport opgemaakt en is contact gezocht met een van de eigenaren. Daarnaast is 1 zaak door HHNK opgepakt.

Oppakken project loden leidingen.

Dit project is niet opgepakt in verband met aankomende landelijke wetgeving en een afname van het aantal te onderzoeken objecten. Naar verwachting zal op 1 januari 2026 het landelijk verbod op loden leidingen in bestaande kind locaties en huurwoningen worden ingevoerd. Hiertoe worden in het Besluit bouwwerken leefomgeving twee nieuwe subgebruiksfuncties voor de woonfunctie geïntroduceerd: de 'woonfunctie voor verhuur' en de 'woonfunctie voor gastouderopvang'. Voor deze eis zal een overgangstermijn gelden, zodat eigenaren de tijd krijgen om de loden leidingen te vervangen. De rol van de gemeente is daarmee duidelijker geworden. Het aantal te onderzoeken locaties is het afgelopen jaar sterk afgenomen door de sloop van meerdere schoolgebouwen in Den Burg, Den Hoorn en Oosterend. De lijst met de te beoordelen gebouwen is daarop aangepast. De ontwikkelingen met betrekking tot het wijzigen van wetgeving houden we nauwlettend in de gaten.

Het behandelen van adressen die zijn geïnventariseerd naar aanleiding van het project leegstand.

Er is een inventarisatie gemaakt. Verder is dit nog niet opgepakt.

2.6 Personele en financiële middelen

In de begroting van 2024 waren de beschikbare personele en financiële middelen opgenomen. Er waren ook middelen opgenomen voor de inzet van een flexibele schil. In onderstaande tabellen is een verantwoording over het jaar 2024 opgenomen.

Personele middelen

Cluster Omgevingsvergunningen	bezetting	formatie	Verschil
Adviseur III	1	1	0
Medewerker beleidsuitvoering I	2	3	1
Medewerker beleidsuitvoering II	0	0,61	0,61
Medewerker beleidsuitvoering III	3,67	3,89	0,22
Medewerker beleidsuitvoering IV	0	1,44	1,44
Vergunningverlener			1 fte inhuur
Accounthouder ODNHN			0,8 inhuur ism gem. Den Helder
Milieutechnische toets vergunningen			Via ODNHN

Bouwplantoets vergunningen			Via extern bureau
Constructieve toets / controle vergunningen			Via extern bureau
Cluster APV/Bijz. wetten			
Medewerker beleidsuitvoering III	2,89	2,89	0
Medewerker publiek	0,42	0,5	0,08
Cluster toezicht en handhaving			
Medewerker beleidsuitvoering I (jurist)	0	2	2
Medewerker handhaving 1 (bouwtoezicht)	1	1,11	0,11
Medewerker handhaving II (RO toezicht)	2	2	0
Brandveilig gebruik			0,35 fte (obv DVO door VRNHN)
Jurist handhaving			2 fte inhuur
Toeziethouder bouw			1,5 fte inhuur
Toeziethouder RO (tbv project B&B)			0,33 fte inhuur
Jurist (tbv project B&B)			0,67 fte inhuur (Q1 2025)

Tabel 8: verantwoording personele middelen

Financiële middelen

	begroot	besteed
Omgevingsvergunningen Omgevingswet en APV en bijzondere wetten		
Inhuur personeel omgevingsvergunningen	€82.000	€175.235
Milieudienst ODNHN (RUD) (VTH taken)	€743.183	€766.355
Werkzaamheden en bijdrage derden (geluidshinder)	€13.500	€346
Werkzaamheden derden (omgevingsvergunningen)	€18.046	€29.163
Abonnementen vergunningen	€6.503	€3.895
Toezicht en handhaving		
Toezicht drank en horeca: inhuur personeel dienstverlening	€20.000	€7.360
Toezicht drank en horeca: advieskosten derden	€6.864	€0
Abonnementen toezicht	€500	€0
Handhaving		
Inhuur personeel dienstverlening	€439.742	€707.568
Overige materialen	€21.195	€23.355
Bijdrage aan derden	€50	€0

Tabel 9: verantwoording financiële middelen

Op deze plaats verdient het een opmerking dat de begrootte uitgaven voor inhuur van personeel omgevingsvergunningen en dienstverlening behoorlijk zijn overschreden. Duidelijk is dat de inhuur bij omgevingsvergunningen te laag is ingeschat. Dit heeft voor een groot deel te maken met de inwerkingtreding van de Omgevingswet. De effecten hiervan konden vooraf moeilijk worden ingeschat. Gebleken is dat veel inhuur nodig was voor de verwerking van de vele vergunningaanvragen die net voor de inwerkingtreding van de Omgevingswet werden ingediend en in 2024 afgehandeld moesten worden. Daarnaast was het noodzakelijk om geld te besteden aan externe ondersteuning i.v.m. de nieuwe wetgeving en de complexiteit hiervan. Voor wat betreft de overschrijding bij inhuur personeel dienstverlening heeft dit met name te maken met het gehele jaar inhuren van twee handhavingsjuristen en twee toezichthouders bouwen. Een en ander omdat het niet lukte om de opstaande vacatures (tijdig) te vervullen.

3 Jaarlijkse beleidsevaluatie

In dit hoofdstuk wordt per beleidsdoel aangegeven welke activiteiten voor het bereiken van het beleidsplan zijn uitgevoerd en in hoeverre de activiteiten hebben bijgedragen aan het bereiken van de doelen. In onderstaande tabel zijn in de linkerkolom de doelen van het beleidsplan weergegeven. De doelen zijn in drie categorieën verdeeld. Aan de doelen zijn indicatoren gekoppeld. Deze zijn weergegeven in de middelste kolom. In de rechter kolom is per doel samengevat aangegeven wat er in 2024 is gedaan.

Categorie 1: Kwalitatief goede dienstverlening			
	Doelen	Indicatoren	Wat is er in 2024 gedaan? Stand van zaken:
a.	Aanvragen om omgevingsvergunningen worden binnen de wettelijke termijnen afgehandeld.	95% van de aanvragen worden binnen de termijn afgehandeld.	In 2024 zijn alle aanvragen om omgevingsvergunningen binnen de wettelijke termijnen afgehandeld. Indien we tijdens de behandeling van de aanvraag in de knel komen met de wettelijke termijnen, wordt altijd contact opgenomen met de aanvrager om tot een passende oplossing te komen. In paragraaf 2.3 is per type omgevingsvergunning, de meldingen en overige werkzaamheden aangegeven hoeveel er hiervan in 2024 zijn afgehandeld.
b.	Besluiten van de gemeente Texel over vergunningverlening, toezicht en handhaving houden stand in bezwaar- en beroepsprocedures.	Aan het einde van de beleidsperiode is maximaal 25% van de bezwaar- en beroepschriften gegrond. Dat wil zeggen dat in 75% van de gevallen het besluit stand houdt.	In 2024 is ruimschoots voldaan aan de doelstelling (90-95%). Besluiten zijn met de grootst mogelijke zorg opgesteld. Dit is terug te zien in de gegevens. In de paragrafen 2.2 en 2.5 is een overzicht opgenomen van de behandelde bezwaar- en beroepschriften.
Categorie 2: De uitvoeringsorganisatie op orde			
	Doelen	Indicatoren	Welke activiteiten worden in 2025 uitgevoerd voor het bereiken van de doelen en in welke paragraaf is dit nader omschreven?
a.	Eenduidige registratie van gegevens in het zaakstelsel. Relevante informatie kan ten behoeve van monitoring van gegevens op een eenvoudige wijze worden ontsloten.	90% van de invoer van gegevens per zaaktype vindt op dezelfde wijze plaats.	Met deze actie is in 2024 een start gemaakt. In 2025 en de jaren hierna wordt aan dit beleidsdoel concrete invulling aan gegeven.
b.	Optimaliseren procedures en	In 90% van de gevallen wordt er conform de procedures en werkprocessen gewerkt.	De sjablonen en werkprocessen in het zaakstelsel worden verder aangepast op de Omgevingswet. We borduren voort

	werkprocessen (periodiek).		op datgene wat al in 2024 is gedaan. Daarnaast wordt in 2025 het productenboek aangepast.
c.	In de periode 2024-2028 wordt de achterstand in de werkvoorraad bij juridische handhaving ingehaald.	Ieder jaar is er een reductie van de achterstand in de juridische handavingsdossiers.	In 2024 is de lijst langlopende zaken zorgvuldig doorgelopen. Er is gekeken naar de overtreding en hoe lang geleden deze is geconstateerd. Uiteindelijk is een selectie gemaakt welke zaken opgepakt gaan worden en welke zaken afgesloten worden. In overleg met de burgemeester is besloten om een deel van de zaken af te sluiten en de rest op te pakken. Dit loopt door in 2025.
d.	De gemeente Texel is in de keten van VTH een sterke samenwerkingspartner.	De samenwerkingsafspraken zijn actueel.	In 2025 zullen met VRNHN nieuwe afspraken worden gemaakt met betrekking tot de DVO. V.w.b. de samenwerking met de ODNHN wordt de bestaande DVO voortgezet.
Doelen categorie 3: Voor uitvoering van Texelse kernwaarden / bestuurlijke prioriteiten			
	Doelen	Indicatoren	Welke activiteiten worden in 2025 uitgevoerd voor het bereiken van de doelen en in welke paragraaf is dit nader omschreven?
a.	Tegengaan van wildgroei illegale verhuur woningen voor recreatiedoeleinden.	Minimaal 75% van meldingen met betrekking tot illegale verhuur van woningen voor recreatiedoeleinden is binnen een kalenderjaar afgehandeld.	In 2024 is een inventarisatie gemaakt. Er zijn 289 adressen gecontroleerd. Over de resultaten wordt gerapporteerd in dit verslag. Het beleidsdoel geldt voor de gehele beleidsperiode van de nota U&H 2024-2028. In deze periode zal jaarlijks de voortgang worden gemonitord. Het doel is ook gerelateerd aan de beleidsdoelen categorie a en b.
b.	Tegengaan van permanente bewoning op vakantieparken.	Minimaal 75% van meldingen met betrekking tot permanente bewoning op vakantieparken is binnen een kalenderjaar afgehandeld.	Dit wordt opgepakt in het kader van klachten en meldingen. Over de resultaten wordt gerapporteerd in dit verslag. Het beleidsdoel geldt voor de gehele beleidsperiode van de nota U&H 2024-2028. In deze periode zal jaarlijks de voortgang worden gemonitord. Het doel is ook gerelateerd aan de beleidsdoelen categorie a en b
c.	Tegengaan van onjuist gebruik van natuurgebieden.	Verminderen aantal klachten/meldingen en handavingsverzoeken (2025 is het referentiejaar).	Het gaat hier met name om illegaal recreëren. Het beleidsdoel geldt voor de gehele beleidsperiode van de nota U&H 2024-2028. In deze periode zal jaarlijks de voortgang worden gemonitord. Het doel is ook gerelateerd aan de beleidsdoelen categorie a en b. Voor dit beleidsdoel wordt 2025 als

			referentiejaar gehanteerd. In 2025 zal aantal klachten/meldingen en handhavingsverzoeken geregistreerd worden, voor 2026 en verder zullen activiteiten in het programma U&H worden opgenomen. Dit wordt zowel projectmatig opgepakt door de boa's als in het kader van klachten en meldingen.
d.	Behoud archeologische en monumentale waarden.	85% van alle monumenten op Texel hebben minimaal een goede beoordeling. Geen verstoring archeologische waarden.	In 2024 is hier uitvoering aan gegeven. In het evaluatieverslag wordt hierover gerapporteerd met betrekking tot de monumentale panden. Het beleidsdoel geldt voor de gehele beleidsperiode van de nota U&H 2024-2028. In deze periode zal jaarlijks de voortgang worden gemonitord. Het doel is ook gerelateerd aan de beleidsdoelen categorie a en b.
e.	Tegengaan illegaal gebruik (agrarische) opstallen	Minimaal 75% van meldingen met betrekking tot illegaal gebruik (agrarische) opstallen is binnen een kalenderjaar afgehandeld.	Dit wordt opgepakt in het kader van klachten en meldingen. Het beleidsdoel geldt voor de gehele beleidsperiode van de nota U&H 2024-2028. In deze periode zal jaarlijks de voortgang worden gemonitord. Het doel is ook gerelateerd aan de beleidsdoelen categorie a en b
f.	Regulering toename nevenactiviteiten agrarische ondernemingen buitengebied (boerderijwinkels)	Procentuele toename van het aantal controles waarbij wordt voldaan aan de voorschriften.	Dit is projectmatig opgepakt. De meeste overtredingen zijn opgeheven. Er loopt nog 1 beroepzaak tegen een last onder dwangsom. Er is beleid vastgesteld en in werking getreden voor ondergeschikte lichte horeca bij agrarische bedrijven.

Het in 2024 vastgestelde Beleidsplan Uitvoering en Handhaving omgevingsrecht gemeente Texel 2024-2028 en de daarin opgenomen beleidsdoelen hebben een looptijd van in totaal 5 jaar. De doelstelling is dat aan het eind van de looptijd de beleidsdoelen zijn bereikt. Jaarlijks wordt bij het opstellen van het evaluatieverslag de voortgang beschouwd. 2024 was het eerste jaar van deze beleidsperiode. Dit betekent dat op sommige beleidsdoelen een aanvang is gemaakt, maar dat nog geen concrete resultaten kunnen worden gemeld. In de laatste kolom is per beleidsdoel de stand van zaken aangegeven.