

Besluitenlijst van de vergadering van het college van Burgemeester en Wethouders

Nummer	40		
Locatie	Burgerkamer	Datum	7 oktober 2025
Aanwezig	De heer M. Pol (voorzitter) Mevrouw E. Wolfkamp (secretaris) De heer R. van de Belt (wethouder) De heer R. Kieft (wethouder) Mevrouw C. Heijne-Dros (wethouder) Mevrouw M. Nicolay (verslag)		
Afwezig			

Openbaar

Vaststelling verslag week 39 van de vergadering van 30 september 2025

Het verslag wordt overeenkomstig het voorgestelde ontwerp vastgesteld.

173 Beoordelen mogelijkheden detailhandel en privéopslag in het pand Maricoweg 5 in Den Burg / VTH

Het college besluit:

1. geen detailhandel toe te staan in het pand Maricoweg 5;
2. wel privéopslag toe te staan in het pand Maricoweg 5 op basis van een in te dienen aanvraag omgevingsvergunning met de Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (Bopa).

Samenvatting

Het college besluit om geen detailhandel toe te staan in een deel van het bedrijfspand Maricoweg 5 in Den Burg. Wel wordt toegestaan dat privéopslag plaatsvindt wordt in een ander deel van de bedrijfsschuur Maricoweg 5. Hiervoor moet een aanvraag omgevingsvergunning worden aangevraagd.

Panden op het perceel Maricoweg 5 worden gebruikt in strijd met de functies die hier gelden. Het gaat dan om detailhandel en opslag van privégoederen. Het pand wordt ook gebruikt voor opslag van goederen bestemd voor landen in het oosten van Europa. Dat gebruik is toegestaan.

In verband met de (brand)veiligheid op het terrein hebben hier controles plaatsgevonden. Dit leidde tot een constatering dat er ook strijdig gebruik plaatsvond. De (brand)veiligheid op het terrein en in de panden is inmiddels in orde. Het gebruik echter nog niet.

De mogelijkheid om de detailhandel die plaatsvindt te legaliseren is beoordeeld. Getoetst is aan de mogelijkheden die het Tijdelijke omgevingsplan voor het deelgebied Den Burg biedt. Het gaat dan om productie gebonden detailhandel of volumineuze detailhandel. Geconstateerd is dat het aanbod in de kringloopwinkel niet voldoet aan beide uitgangspunten. Er is geen sprake van aanbod van volumineuze goederen zoals meubels. Ook is de detailhandel niet productie gebonden. Er wordt niet afgeweken van de uitgangspunten omdat dat leidt tot een mogelijkheid van allerlei soorten detailhandel op bedrijventerreinen. Dat is niet gewenst

en daarvoor moet het schaarse vierkante meters bedrijventerrein ook niet beschikbaar voor worden gesteld. Er is goed gekeken naar alternatieve mogelijkheden. Dit heeft echter niet geleid tot een mogelijkheid om te kunnen meewerken aan de detailhandel. Anders is gekeken naar de privéopslag in een deel van de schuur Maricoweg 5. Deze vorm van opslag is formeel niet toegestaan omdat dit niet bedrijfsmatig gebeurt. Gezien de specifieke situatie en de herkomst van de spullen is er wel bereidheid om de privé opslag toe te staan. Hiervoor moet wel een omgevingsvergunning worden aangevraagd. Op basis van een Buitenplanse omgevingsplanactiviteit (Bopa) kan hieraan meegewerkt worden.

Vervolgstappen

Voor de eigenaar betekent dit dat de detailhandelsactiviteiten op het perceel Maricoweg 5 moeten stoppen. De opslag van de hulpgoederen voor Oost-Europa kan ongewijzigd worden voortgezet. Voor het regelen van de privé-opslag is de vervolgstap dat een aanvraag omgevingsvergunning hiervoor wordt ingediend.

194

Stichting Monumentenwacht Noord-Holland / VTH

Het college besluit:

1. continuering van de wettelijke taak tot gestructureerd toezicht op monumenten, een en ander in relatie tot het Programma toezicht instandhouding monumenten Texel, noodzakelijk is;
2. vanwege het ontbreken van beschikbare expertise op Texel hiervoor structureel gebruik wordt gemaakt van de dienstverlening van Stichting Monumentenwacht Noord-Holland;
3. voor de voortzetting van deze dienstverlening m.i.v. 2026 een meervoudig onderhandse aanbesteding noodzakelijk is;
4. af te wijken van de aanbestedingsregels en toestemming daartoe verleent.

Samenvatting

Sinds de invoering van de Erfgoedwet 2016 en de vaststelling van de Erfgoedverordening Texel 2018 zijn eigenaren verplicht hun rijks- en gemeentelijk monument sober en doelmatig te onderhouden. De gemeente heeft daarop een toezichthoudende taak. Omdat de gemeente Texel voor monumententoezicht een capaciteitsprobleem en kennisachterstand heeft, is eerder een samenwerkingsverband met de gemeente Hoorn en vanaf 2023 met de stichting Monumentenwacht aangegaan voor technisch monumententoezicht en -advies voor een dag in de week.

Van de meeste monumenten had de gemeente geen inzicht in de onderhoudsstaat. Om daarin verandering te brengen en om een gelijktijdig beeld van de onderhoudsstaat van alle monumenten te krijgen, is in 2019 een nulmeting gedaan. Alle circa 300 gemeentelijke en rijksmonumenten zijn geïnspecteerd op de onderhoudsstaat. Daarna zijn alle monumenten onderverdeeld in verschillende categorieën van onderhoud: goed, redelijk, matig, slecht, zeer slecht. Per categorie is een werkwijze geformuleerd. Met deze programmatische aanpak kan de gemeente gestructureerd toezicht houden en het werk gecontroleerd spreiden. Het gevolg van deze inventarisatie met geformuleerde werkwijze is een Programma toezicht instandhouding monumenten Texel. Daarmee voldoet Texel structureel aan de wettelijke taak van monumententoezicht. Voor de uitvoering is expertise nodig die de gemeente gaat inhuren. Formeel is een meervoudige onderhandse aanbesteding noodzakelijk. Gezien de bijzondere expertise die uitsluitend bij de stichting Monumentenwacht beschikbaar is, wordt in afwijking van de aanbestedingsregels besloten tot een enkelvoudige aanbesteding.

195

Bouw- en toewijzingsopgave voor de Regionale woonzorgvisie / Beleid

Het college besluit:

1. de lage kant van de bandbreedte aan te houden voor de bouwopgave en bij de verdeling

- van urgenten over de regio;
- 2. de bouwopgave voor seniorenwoningen op te lossen in de lokale gemeenten;
- 3. voor arbeidsmigranten een apart programma op te richten;
- 4. regionale memo fairshare afspraken (bijlage 1) als kader te gebruiken om de aandachtsgroepen evenwichtig over de regio te verdelen.

Samenvatting

De analyse van de woonzorgvisie is afgerond. De volgende stap is om regionaal afspraken te maken over de verdeling van de aandachtsgroepen over de gemeenten. Dit voorstel betreft het geheel van de bouwopgave en de toewijzingsopgave

196

Toezegging n.a.v. raad 10 juli 2024- evaluatie pilot groepsverblijven kampeermiddelen naar buiten / Beleid

Het college besluit:

1. om uitvoering aan de motie te geven door het opzetten van een vijfjarige pilot (2026-2030) 'groepsverblijven kampeermiddelen naar buiten', door het uitplaatsen te gedogen (gedoogregeling).
Hierbij gelden de volgende voorwaarden:
 - a. Maximaal 3 kampeermiddelen die alleen bestemd zijn voor de begeleiders van schoolklassen die in de accommodatie overnachten;
 - b. Voordat men gebruik maakt van de gedoogregeling dient men dit te melden bij de gemeente. Jaarlijks na afloop van het zomerseizoen wordt, ten behoeve van de evaluatie, doorgegeven hoeveel nachten en voor hoeveel kampeermiddelen men gebruik gemaakt heeft van deze regeling;
 - c. Indien gebruik gemaakt wordt van het plaatsen van een kampeermiddel, blijft een gelijk aantal slaapplekken (3 per kampeermiddel) in de groepsaccommodatie onbenut;
 - d. De gasten van de kampeermiddelen maken gebruik van de sanitaire- en overige voorziening in de groepsaccommodatie;
 - e. Er worden geen extra bouwwerken geplaatst ten behoeve van de te plaatsen kampeermiddelen;
 - f. De kampeermiddelen worden, gezien vanaf de openbare weg, zoveel mogelijk uit het zicht geplaatst;
2. de gemeenteraad via een RIB te informeren.

Samenvatting

De gemeente Texel voert vanaf 2026 een vijfjarige pilot uit waarbij groepsverblijven maximaal drie kampeermiddelen mogen plaatsen voor begeleiders van groepen. De kampeermiddelen tellen niet als extra slaapplekken, omdat een deel van de slaapplekken in de accommodatie in de pilot onbenut moet blijven. Voor een goede landschappelijke inpassing worden de kampeermiddelen uit het zicht geplaatst gezien vanaf de openbare weg. Jaarlijks wordt gemonitord op welke wijze er gebruikt gemaakt wordt van de pilot. Na afloop van de pilot zal de raad besluiten over eventuele definitieve regeling.

197

Evaluatie beheer en exploitatie TXL Sporthal / Beleid

Het college besluit:

1. de evaluatie van BMC vast te stellen en de aanbevelingen met de Sportstichting uit te werken;
2. de opdracht voor de exploitatie en het beheer van de TXL Sporthal aan de Sportstichting Texel te verlengen voor de periode 2026-2029 en in 2028 wederom te evalueren;
3. de professionaliseringsslag en prestatieafspraken periodiek te monitoren;
4. het negatieve incidentele resultaat van € 270.000 te dekken uit:

- € 45.000 uit de open-begroting 2025,
 - € 25.000 incidenteel uit de programmabegroting 2025,
 - € 30.000 uit vrijval budget onderzoek Sportpark Den Burg-Zuid,
 - € 75.000 incidenteel bedrag welke nu als voorstel is opgenomen in de concept programmabegroting 2026,
 - € 95.000 te verwerken in de jaarrekening 2025;
5. het bestaande budget structureel te verhogen met € 195.000 en te dekken uit:
 - € 45.000 structureel uit de open-begroting,
 - € 150.000 zoals nu als voorstel is opgenomen in programmabegroting 2026,
 - Over het tekort dat resteert gesprekken te voeren met de Sportstichting om het tekort te verkleinen,
 6. de Sportstichting opdracht te geven om zich in te spannen om zoveel als mogelijk de verdienmogelijkheden te vergroten en de kosten te verlagen;
 7. de structurele verhoging gefaseerd uit te betalen na periodieke toetsing en
 8. de gemeenteraad te informeren op basis van de bijgevoegde Raadsinformatiebrief.

Samenvatting

Het college van burgemeester en wethouders heeft besloten om de opdracht voor het beheer van de TXL Sporthal door Sportstichting Texel tot 2029 te verlengen. Uit de uitgevoerde evaluatie blijkt dat de stichting haar werk goed doet en dat de gebruikers tevreden zijn. Tegelijkertijd zijn er zijn ook problemen die moeten worden opgelost. De kosten zijn flink gestegen, met name door hogere energieprijzen, cao-loonstijgingen en schoonmaakkosten. Het bestuur bestaat geheel uit vrijwilligers. Uit de evaluatie blijkt ook dat hun werkdruk te hoog is. Het is noodzakelijk dat de stichting meer managementcapaciteit kan inzetten en de administratie kan uitbesteden. Deze professionaliseringsslag wordt zorgvuldig geregeld en daar worden prestatieafspraken over gemaakt die regelmatig worden getoetst. In de ontwerpprogrammabegroting is voorgesteld het bestaande budget met € 150.000 te verhogen. En € 45.000 komt uit de bestaande begroting en blijft beschikbaar voor onvoorziene ontwikkelingen.

Het zwembad Molenkoog blijft voorlopig buiten deze afspraken.

De gemeente en de stichting gaan samen werken aan de verbeteringen. Zo blijft de sporthal goed functioneren en een goede en veilige sportomgeving voor iedereen die er sport, zoals leerlingen en verenigingen.

Toekomstplan Publieke Mobiliteit / Beleid

Het college besluit:

1. in te stemmen met het aanwijzen van twee bestuurlijk opdrachtgevers namens de regio voor de implementatie van publieke mobiliteit zoals beschreven in het Toekomstplan Publieke Mobiliteit voor de Kop van Noord-Holland: wethouder de Vrij van de gemeente Den Helder (SD) en wethouder Heddes van de gemeente Schagen (FD);
2. de regionale werkgroep publieke mobiliteit de opdracht te geven om de implementatie van publieke mobiliteit zoals beschreven in het Toekomstplan te starten met fase 1 van aanbeveling 1 (Verkenning);
3. aanbeveling 2 tot en met 15 voor zover mogelijk binnen de bestaande regionale samenwerking dan wel lokaal nu al met beschikbare capaciteit en middelen op te pakken en uit voeren;
4. een budget van €50.000,- beschikbaar te stellen voor aanstelling van een projectleider die uitvoering gaat geven aan fase 1 van aanbeveling 1 en die de uitvoering van de aanbevelingen 2 tot en met 15 coördineert.
5. dit budget beschikbaar te stellen vanuit de samenwerkingsagenda Samen Op Kop.
6. de raadsinformatiebrief voor het Toekomstplan Publieke Mobiliteit vast te stellen en te

verzenden.

Samenvatting

De vier gemeenten uit de Noordkop hebben in gezamenlijkheid besloten om in te zetten op een integrale aanpak van publieke mobiliteit. De basis daarvoor is het Toekomstplan Publieke Mobiliteit voor de Kop van Noord-Holland. Met dit voorstel wordt besloten om de aanbevelingen uit het rapport te implementeren. Voor fase 1 van aanbeveling 1 (Verkenning) wordt een externe projectleider aangetrokken die ook de coördinatie zal hebben over de uitvoering van de aanbevelingen 2 tot en met 15 die, voor zover mogelijk, binnen de bestaande regionale samenwerking dan wel lokaal zullen worden opgepakt.

199

Programmabegroting 2026 / Advies en Ondersteuning

Het college besluit:

1. in te stemmen met de concept programmabegroting 2026;
2. de gemeenteraad voor te stellen:
 - A. Om de programmabegroting 2026 vast te stellen.
 - B. Het canon percentage ongewijzigd te laten op 5%.
 - C. Kennis te nemen van de meerjarenraming 2027 - 2029.
 - D. De herrekenende grondexploitaties vast te stellen.
 - E. Om conform hoofdstuk 8 overheveling budgetten: om het restant van de genoemde budgetten over te hevelen naar het jaar 2026.

Samenvatting

Beleidskader en financiële koers

Voor u ligt de conceptprogrammabegroting 2026-2029 van de gemeente Texel. Deze begroting vormt het beleidsmatige én financiële kompas voor het komende jaar en biedt een doorkijk naar de jaren daarna. Als laatste begroting van het huidige college markeert dit document een belangrijk moment: een sluitende meerjarenbegroting (exclusief toekomstige kapitaallasten), bereikt door strakker te begroten en bewustere keuzes te maken.

Terugblik en behaalde resultaten

De afgelopen jaren is de financiële ruimte binnen de begroting afgenomen. Tussentijdse wijzigingen zijn beperkt gebleven en kostenbeheersing is gerealiseerd via onder andere lagere indexaties, het schrappen van budgetten en het verhogen van leges. Vrijwel alle ambities uit het collegeprogramma “Bouwen aan vertrouwen, voor een sociaal en duurzaam Texel” zijn uitgevoerd. Voorbeelden hiervan zijn de versterking van het sociaal domein, de integratie van De Bolder binnen de organisatie, en projecten zoals de bouw van het Thijssenhuis, opvang voor ontheemden, versnelling van woningbouw, het inwonersberaad en het recycleplan.

Toekomstige investeringen en ambtelijke organisatie

Binnen de afspraken worden enkele noodzakelijke investeringen voorgesteld. Daarbij gaat het onder meer om de aanpassing van (ondergrondse) infrastructuur, in combinatie met klimaatmaatregelen, investeringen in het onderwijs en het verbeteren van digitale toegankelijkheid en veiligheid. Deze investeringen dragen bij aan een toekomstbestendige en vitale eilandgemeenschap, waar economische ontwikkeling in balans is met het maatschappelijk en landschappelijk karakter van Texel.

De toenemende taken vragen meer van de gemeentelijke organisatie.

Het strategisch personeelsplan 2026-2030 biedt inzicht in en geeft sturing aan de toekomstige personeelsbehoefte. In deze begroting is hiermee rekening gehouden, evenals met de wens van de raad voor meer participatie, digitale toegankelijkheid en voldoende ruimte voor

ambities van een nieuw college. Daarnaast wordt gewerkt aan het op orde brengen van de basis, zodat processen, systemen en dienstverlening beter ingericht kunnen worden. Dit betreft zowel functies in de uitvoering als ondersteunende rollen.

Veilige leefomgeving

Veiligheid blijft een belangrijke prioriteit voor Texel. Er wordt ingezet op voorbereiding op mogelijke noodsituaties, zoals stroomuitval of verstoring van de watervoorziening. Ook digitale veiligheid krijgt extra aandacht. Dit draagt bij aan een veilige leef- en verblijfsomgeving voor inwoners en bezoekers van ons eiland.

Solide begroting 2026

Met deze begroting rondt het college haar bestuursperiode af. Er ligt een degelijk fundament voor het volgende bestuur, met ruimte voor participatie, innovatie en verdere groei. Daarom legt het college u met vertrouwen dit pakket aan maatregelen voor - als investering in de organisatie én in de toekomst van een vitaal, sociaal en duurzaam Texel.

201

‘Huisvestingsverordening Texel 2026’ vaststellen / Beleid

Het college besluit:

1. kennis te nemen van alle consultatie reacties op het in augustus 2025 vastgestelde ‘ontwerp Huisvestingsverordening Texel 2026’, van de wettelijk aangewezen instellingen zijnde:
 - de Bewonersvereniging Texel
 - de woningbouwcorporatie (Woontij)
 - de drie gemeenten uit de Kop van Noord-Holland
 - de Gedeputeerde staten van de Provincie Noord-Holland
2. akkoord te gaan met de verwerking van de consultatie reacties van Woontij in de ‘Huisvestings-verordening Texel 2026’;
3. de ‘Huisvestingsverordening Texel 2026’ ter vaststelling aan te bieden aan de gemeenteraad;
4. de gemeenteraad voor te stellen de ‘Huisvestingsverordening Texel 2026’ per 1 januari 2026 in werking te laten treden.

Samenvatting

Op 9 juli 2025 zijn de kaders voor wijziging van de nieuwe huisvestingsverordening door de Gemeenteraad van Texel vastgesteld. De wijzigingen komen voort uit de nieuwe ‘Woonvisie Texel 2024’ en de evaluatie van de huidige verordening (mei 2025).

De wijzigingen zijn verwerkt in de ‘ontwerp Huisvestingsverordening Texel 2026’. Die is op 19 augustus 2025 vastgesteld en ter consultatie aangeboden aan de wettelijk aangewezen instellingen zijnde:

- de Bewonersvereniging Texel,
- de woningbouwcorporatie (Woontij),
- de drie gemeenten uit de Kop van Noord-Holland,
- de Gedeputeerde staten van de Provincie Noord-Holland. Alle partijen zijn akkoord met de nieuw huisvestingsverordening.

Het verzoek van Woontij is om een omissie omtrent publicatie van de huurwoningen van Woontij aan te passen. Dat gebeurt namelijk niet in huis-aan huis bladen maar op de website van Woontij, dit is nu verwerkt in de huisvestingsverordening.

De consultatie reacties zijn verwerkt in de ‘Huisvestingsverordening Texel 2026’. De

‘Huisvestingsverordening Texel 2026’ wordt ter vaststelling aangeboden aan de gemeenteraad. De nieuwe huisvestingsverordening zal per 1 januari 2026 in werking treden.

Aldus vastgesteld in de vergadering 14 oktober 2025.

de secretaris,

de burgemeester,